

DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 1 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21	ESTADO FIRMADO



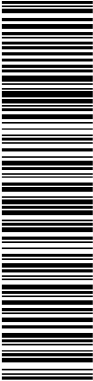
INFORME TÉCNICO

NECESIDADES DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTOS DE LA NUEVA BIBLIOTECA

Contenido

ANTECEDENTES	2
FUNDAMENTOS.....	3
CONCLUSIÓN	5

El presente informe incluye una serie de necesidades con relación al mobiliario y equipamientos necesarios para la nueva Biblioteca Pública Municipal de Paracuellos de Jarama, ubicada entre la calle Santiago Apóstol y la Avenida Valdediego.



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C03775B09EF2919624A) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>

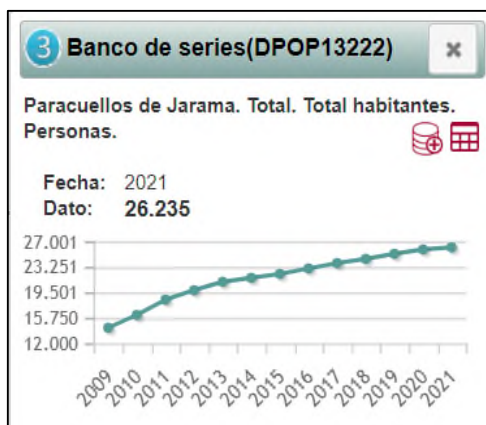
DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 2 de 9	El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21	FIRMADO



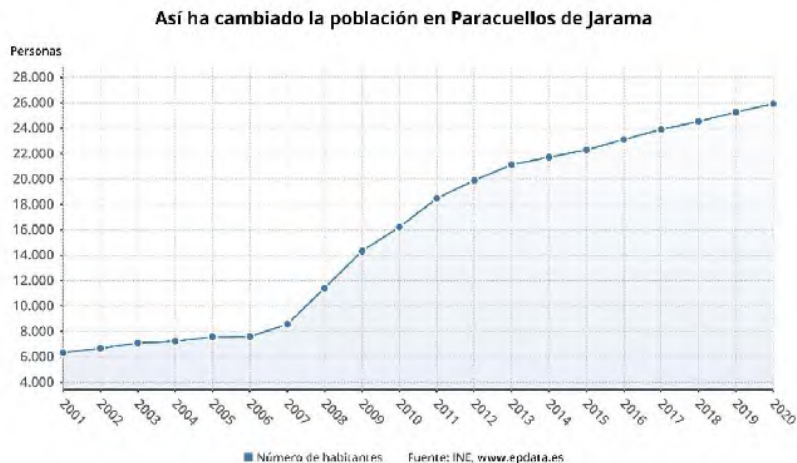
Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

1. ANTECEDENTES

Según los datos actualizados del Instituto Nacional de Estadística (INE) la Población del municipio de Paracuellos de Jarama en 2021 ascendía a 26.235 habitantes¹.



En 1998 la población de Paracuellos de Jarama era de 5.557 personas, diez años más tarde, en 2008, era de 11.424 y en 2020, último año para el que hay datos oficiales, el número de personas que vivían en el municipio se situó en 25.917 personas, una diferencia del 2,56% respecto al año anterior.



La primera biblioteca municipal fue creada en **1987** en régimen de convenio con la Comunidad de Madrid cuando el pueblo no llegaba a los 4.000 habitantes. Estaba instalada en la primera

¹

<https://www.ine.es/nomen2/index.do?accion=busquedaDesdeHome&nombrePoblacion=paracuellos+d+e+jarama>



DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 3 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21 ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C0375B09EF2919624A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

planta del Centro Cultural; su superficie apenas sobrepasaba los 100 m2 y disponía de 40 puestos de lectura.

En el año **2004** se traslada a una dependencia del Edificio Polifuncional, edificio de nueva construcción. La superficie útil es de 439 m2. En el momento de su instalación se dotó de una capacidad para albergar 13.800 volúmenes en libre acceso y 4.000 unidades de multimedia. Se programaron 101 puestos de lectura entre los que se incluyeron 7 para consulta de materiales multimedia. En este momento dispone de un fondo compuesto por 25.997 unidades, de los cuales 21.714 son libros y el resto otros materiales especiales (16,2 %).



En estos momentos la biblioteca está al máximo de su capacidad y esta es una de las principales razones por los cuales se está llevando a cabo la construcción de un nuevo edificio.

2. FUNDAMENTOS

El nuevo edificio bibliotecario contará con una superficie construida de 1291,72m². Si comparamos la superficie con la actual biblioteca (400m²) queda patente la diferencia en amplitud de los espacios, lo que conlleva a aumentar las necesidades de equipamientos en varios sentidos que se especificarán más adelante:

- Mobiliario
- Señalética
- Tecnológico
- Fondo bibliográfico

Respecto al **MOBILIARIO** actual, ha cumplido su periodo de utilidad y ahora muestra defectos en su conservación y funcionalidad. Afecta fundamentalmente a la consistencia de las estanterías y a la iluminación y electrificación de las mesas. Dada la importancia que tiene para la población el servicio de apoyo al estudio que debe ofrecer la biblioteca municipal, se hace necesario proveer a la Sala de Estudio con nuevas mesas dotadas de enchufes para dispositivos electrónicos en cada puesto y con una iluminación más eficiente y de mejor calidad lumínica.

La Sala Juvenil requiere de un nuevo mostrador que facilite la comunicación con las personas usuarias (tanto al público infantil, juvenil y adulto), y tenga en cuenta las normativas vigentes para la atención a personas con movilidad reducida o diferentes capacidades.

DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 4 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21
	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C0375B09EF2919624A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?7



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

La **SEÑALÉTICA** es fundamental para orientar a todos los usuarios que acuden a la biblioteca. Tiene el objetivo de facilitar la circulación de personas, la localización de los materiales y las distintas salas y espacios públicos (aseos, entradas, salidas, salas de trabajo, etc.).

El equipamiento **TECNOLÓGICO** es fundamental para adaptar los servicios bibliotecarios a las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación. Este equipamiento afecta a la Seguridad (arcos con sistemas antihurto, etiquetas para magnetizado de documentos), Trabajo interno (estaciones de trabajo con tecnología RFID para préstamos/devoluciones, catalogación y demás trabajos técnicos) y Comunicaciones (Teléfonos, ordenadores, etc.).

El actual **FONDO BIBLIOGRÁFICO** de la biblioteca presenta un alto volumen de obsolescencia, sobre todo la parte que afecta a la sección de referencia (materias como ciencias, derecho, historia, psicología, etc.) y a la Comiteca (nueva sección de cómics). Por todo ello es necesaria la dotación de un fondo fundacional de libros y otros materiales para la nueva biblioteca.

A continuación se detallan estas necesidades mencionadas anteriormente:

Mobiliario:

- Mostradores:
 - o Acceso general y sala juvenil
- Estanterías: adaptadas a todas las tipologías documentales (libros, audiovisuales, cómics) y de usuarios (adulto, juvenil, infantil).
 - o Monografías adultos: 25.800 ejemplares
 - o Monografías infantil: 4000 ejemplares
 - o Monografías juvenil y Cómics: 9200 ejemplares
 - o Audiovisuales: 3600 ejemplares
 - o Depósito para la colección que no sea de libre acceso: 7000 ejemplares
- Mesas: adaptadas a todas las tipologías de usuarios (adulto, juvenil, infantil)
 - o Puestos de lectura adultos: 60
 - o Puestos de lectura juvenil: 20
 - o Puestos de trabajo en grupo: 50
 - o Sala de presentaciones: 1 mesa
- Sillas: adaptadas a todas las tipologías de usuarios (adulto, juvenil, infantil)
 - o Adultos: 60 sillas de puestos de lectura, 50 sillas de trabajo en grupo, 7 taburetes, 12 butacas, 7 sillas de puestos de internet
 - o Juvenil: 20 sillas de puestos de lectura, 4 sillas de puestos de internet
 - o Sala de presentaciones: 32 sillas
- Expositores de novedades bibliográficas: 3 expositores
- Zona Vending: taburetes, mesas
- Puestos de trabajo: Dirección, Técnicos, Conserjes

Señalética:

- Vinilos de señalización
- Plásticos serigrafiados
- Señalización colgante
- Señalización para muros y puertas

DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 5 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21 ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C0375B09EF2919624A) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

Tecnológico

- Arcos de seguridad: para las entradas/salidas del edificio
- Estaciones de trabajo: 2 unidades en mostrador principal. 1 unidad en mostrador juvenil
- Pistola de inventario: 3 unidades en sala de trabajo técnico. Esta pistola facilita la tarea de inventariar el fondo documental, a través de tecnología RFID y dispone de lector infrarrojos.
- Etiquetado
- Etiquetas RFID para magnetizar el fondo documental
- Ordenadores de sobremesa para el personal de la biblioteca
- Teléfonos de sobremesa para el personal de la biblioteca

Fondo Bibliográfico

- Monografías de narrativa infantil, juvenil y adultos
- Monografías de consulta y referencia
- Cómic

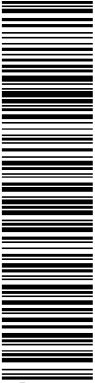
3. CONCLUSIÓN

A modo de conclusión, el equipamiento de una biblioteca debe comprender todos y cada uno de los servicios, tanto públicos como interiores, respetando la normativa vigente en estos aspectos.

Con relación al mobiliario para fondos, desde la puesta en marcha de la actual Biblioteca Municipal (2004), no se ha hecho un esfuerzo técnico y económico para asegurar el crecimiento constante de una colección actualizada, pertinente, equilibrada y adecuada a las necesidades de los habitantes de municipio.

Por todo ello, se hace necesario incorporar estos nuevos equipamientos para dar un servicio acorde a las demandas actuales y que cubra todas las necesidades presentes y futuras de la biblioteca.

DOCUMENTO .Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 6 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C03775B09EF2019624A) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 7 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21
	ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778FECB75D1DA7C0375B09EF2919624A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

PROPUESTAS DE MODIFICACIÓN

A continuación se presentan las propuestas de modificación sobre los espacios de la biblioteca. Es importante tener en cuenta que el “Programa de Necesidades para la Biblioteca de la Comunidad de Madrid” establece una superficie total de 1909m² útiles y la superficie del nuevo edificio en construcción es de 1291,72m² construidos (aproximadamente 1000m² de superficie útil).

■ Áreas de trabajo interno

- Administración y gestión: es necesario una zona de administración y gestión separada de la zona de trabajo técnico (la sala de estudio anexa a la zona de proceso técnico es suficiente).
- Proceso técnico: Esta zona se dedica a preparar la colección que se va a poner a disposición del público (registro y sellado, análisis documental, tejeado, conservación y expurgo) y a tareas de trabajos orientados a las distintas secciones y actividades de la biblioteca. De esta forma también se podría utilizar como sala de reunión en las que el personal pueda encontrarse con los compañeros y supervisores en privado. Dentro de estas zonas sería conveniente un pequeño Office para uso del personal equipado con un pequeño frigorífico, microondas, mesa y sillas.
- Depósito y Almacén: Las recomendaciones para esta zona ascienden a 90m². Sería conveniente intentar ampliar este espacio dentro de lo posible. La zona destinada al CPD sería ideal dada la proximidad a la zona de proceso técnico.

■ Servicios comunes

- Sala de prensa y presentaciones: Sería conveniente que esta zona fuera polivalente (no poner butacas o sillas fijas) para así poder aprovechar mejor su uso. Se aconseja ampliar en lo posible esta sala, dado que el programa de necesidades indica un espacio de 100m² (la proyectada ocupa 44m²). Se utilizará para realización de actividades de extensión bibliotecaria y cultural (cuentacuentos, presentaciones de obras, mesas redondas, visitas guiadas, proyecciones, etc.).
- Área de Recepción e Información: es la zona donde se sitúa el mostrador principal de recepción al público. Este mostrador debe albergar al personal técnico auxiliar (2 personas) junto con los equipos informáticos y material de trabajo. Es necesario que sea amplio para que el personal de la biblioteca pueda ejercer sus tareas en un entorno funcional y cómodo. El que está proyectado se considera suficiente.
- Área de descanso: Esta zona de descanso se sitúa en el área de *Coworking y trabajo en grupo*, donde se ubicarán unas máquinas de vending y revisteros de lectura informal.

■ Servicios Públicos

- Usuarios Adultos: Esta zona, junto con la infantil/juvenil, es de las más importantes de la biblioteca. Debe acoger el Fondo general e información, Consulta y referencia, Publicaciones periódicas, Mediateca y Sala de estudio.

DOCUMENTO Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 8 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21 ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 y J22T-DKQSZ-FG181) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

El *Fondo general e información* debe estar próximo a la entrada de la biblioteca. Aquí se alberga toda la colección en préstamo de adultos, así como expositores de novedades, y centros de interés.

La zona de *Consulta y referencia* estaría ubicada en la misma sala de estudio, dado que el espacio disponible impide ponerlo en otra zona. Esta zona estaría compuesta por obras de distintas materias (psicología, ciencias sociales, ciencias aplicadas, arte, historia, etc.).

Las *Publicaciones periódicas* podrían ubicarse bien lo más próximo a la entrada principal (en el área de recepción e información) o dentro de la Comicteca. Aquí situaríamos el mobiliario para albergar la prensa diaria y las publicaciones seriadas. La *Mediateca* se puede situar junto al Fondo general e información, aprovechando la separación situada frente al mostrador general. En esta zona se podrían ubicar los ordenadores de consulta al público adulto.

La *Sala de estudio* es muy amplia, por lo que se propone dedicar una parte de esta sala a Fondo general. Sería conveniente instalar un pequeño mostrador para un empleado (auxiliar o conserje) dando así la posibilidad de controlar la sala de estudio, dado que es una zona de mucha afluencia. Sería muy importante poder aislar esta sala lo más posible del resto de secciones de la biblioteca, evitando ruidos, tránsito de personas, etc.

- Usuarios Infantiles-Juveniles: tanto la zona infantil como la juvenil tienen que disponer de más espacio que el destinado en el proyecto inicial. La propuesta de modificación incluye una *Zona Infantil* con mobiliario (mesas estanterías y sillas) y la sala, en un principio, destinada a ordenadores aprovecharla para estanterías de acceso al fondo infantil.

La Bebeteca no sufriría modificación, dado que está unida a la sala infantil.

La Zona Juvenil es accesible a través de un vestíbulo junto a la sala infantil. En esta zona se incluiría toda la colección destinada a este tipo de usuarios, además de dos ordenadores de consulta.

- Comicteca: Esta zona está justificada por el aumento tanto del interés de los usuarios en este tipo de obras como de una amplia oferta comercial por parte de diversas editoriales. Junto con el mobiliario necesario para este tipo de obras se destina un espacio como zona de lectura informal con el mobiliario adecuado, para que el usuario pueda sentarse, siendo un espacio atractivo para fomento de la lectura.
- Coworking y Trabajo en grupo: Esta zona se mantiene tal cual ha sido proyectada, al considerarse suficiente las salas de trabajo en grupo y la zona de vending que se incluyen en el proyecto.

■ Seguridad

- Paneles antihurto: aunque no se ha proyectado, es importante incluir los sistemas de seguridad en los accesos a la biblioteca. Normalmente se suelen poner paneles antihurto a la entrada/salida de cada puerta y habría que magnetizar toda la colección de acceso libre al igual que los ordenadores de consulta.

DOCUMENTO .Informe: 7.2 INFORME TÉCNICO MOBILIARIO BIBLIOTECA	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: YJ22T-DKQSZ-FG181 Fecha de emisión: 30 de Mayo de 2022 a las 13:27:53 Página 9 de 9	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Bibliotecario del AYUNTAMIENTO DE PARACUELLOS DE JARAMA, Firmado 23/05/2022 11:21 ESTADO FIRMADO



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 855003 YJ22T-DKQSZ-FG181 C4B96B778EFCB75D1DA7C03775B09EF2019624A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.paracuellosdejarama.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Área de Servicios a la Ciudadanía. BIBLIOTECA

NOTA: estas propuestas, aunque son orientativas, están basadas en Normativa y Directrices de bibliotecas:

- Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas (Internacional).
- Pautas sobre los servicios de las bibliotecas públicas (elaboradas por el Ministerio de cultura junto con las Comunidades Autónomas).
- Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas (Estatal).
- Ley 10/1989, de 5 de octubre, de Bibliotecas de la Comunidad de Madrid (Autonómica).
- Programa de necesidades para la biblioteca de un municipio de 30.000 habitantes (Comunidad de Madrid).
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (Local)